

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения
образования «Могилевский
государственный медицинский
колледж»

В.В.РЫЖКОВ



ПЛАН

работы Лаборатории по отработке навыков
на 2024/2025 учебный год

Цель деятельности Лаборатории – формирование и(или) совершенствование практических навыков, профессиональных компетенций обучающихся; повышение профессионального уровня педагогических работников.

Задачи деятельности Лаборатории:

методическое обеспечение использования симуляционных технологий обучения для формирования и (или) совершенствования практических навыков, профессиональных компетенций обучающихся;

методическое и программное обеспечение проведения аттестации обучающихся и специалистов со средним специальным медицинским, фармацевтическим образованием с использованием симуляционного оборудования

организация и проведение (участие в проведении) обучающих и иных мероприятий (семинаров, мастер-классов, олимпиад и др.).

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
Раздел 1. Организационные мероприятия				
1.	Составление плана работы Лаборатории по отработке навыков на 2024/2025 учебный год	до 30.08.2024	Ситница В.В.	
2.	Составление графика занятости лабораторий (по полугодиям)	сентябрь 2024 январь 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
3.	Осуществление контроля за составлением паспортов лабораторий (кабинетов), планов работы заведующих кабинетами и лабораториями, планов работы кружков.	до 30.08.2024	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
4.	Составление отчета о работе Лаборатории по отработке навыков за 2024/2025 учебный год	июнь-июль 2025	Ситница В.В.	

5.	Осуществлять контроль за работой лабораторий	в течение года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
6.	Осуществление контроля за подготовкой лабораторий к учебному году	сентябрь 2024	Ситница В.В.	
7.	Оказывать помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения с использованием симуляционных технологий в образовательном процессе.	в течение года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
Раздел 2. Работа по материально-техническому обеспечению лаборатории				
8.	Систематизация и учет имеющегося оборудования и технических средств обучения	сентябрь 2024, в течение учебного года	Ситница В.В. Лаборант	
9.	Пополнение необходимого оборудования, программного обеспечения	в течение учебного года	Ситница В.В.	
10.	Осуществление контроля за своевременным ремонтом и обслуживанием симуляционного оборудования	в течение учебного года	Ситница В.В. Заведующие лабораториями и кабинетами	
11.	Подготовка плана развития материальной базы Лаборатории по отработке навыков на 2025-2030 г.	ноябрь 2024	Ситница В.В.	
Раздел 3. Учебно-методическая работа				
12.	Обучение преподавателей, лаборантов по использованию симуляционного оборудования в образовательном процессе	в течение года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
13.	Участие в работе методического Совета	в течение года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
14.	Подготовить и заслушать на методическом Совете вопрос «О готовности Лаборатории по отработке навыков к проведению ОСКЭ»	апрель 2025	Ситница В.В.	
15.	Контроль за проведением практических занятий в Лаборатории по отработке навыков	в течение учебного года	Ситница В.В.	
16.	Организовать и провести олимпиаду профессионального	1 этап – февраль 202	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	

	мастерства по специальности «Лечебное дело»	5 2 этап - апрель 2025	Председатели ЦК	
17.	Организовать и провести олимпиаду профессионального мастерства по специальности «Сестринское дело»	1 этап – февраль 2025 2 этап – апрель 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А. Председатели ЦК	
18.	Организовать и провести олимпиаду профессионального мастерства по специальности «Фармация»	1 этап – декабрь 2024 2 этап – март 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А. Председатели ЦК	
19.	Организовать и провести олимпиаду профессионального мастерства по специальности «Медико-диагностическое дело»	1 этап – февраль 2025 2 этап - апрель 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А. Председатели ЦК	
20.	Составление графиков контроля освоенных учащимися практических навыков	октябрь- ноябрь 2024 май-июль 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
21.	Участие в контроле освоенных практических навыков по специальностям: «Лечебное дело», «Сестринское дело»	октябрь- ноябрь 2024 май-июль 2025		
22.	Подготовка методических материалов для проведения итоговой аттестации с элементами ОСКЭ для специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Фармация», «Медико-диагностическое дело»	октябрь – декабрь 2024 январь – апрель 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
23.	Организация и проведение итоговой аттестации с элементами ОСКЭ для специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Фармация», «Медико-диагностическое дело»	май-июнь 2025	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
24.	Разработка, систематизация и актуализация учебно-методических материалов по проведению занятий	в течение учебного года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
25.	Организация дополнительных занятий по подготовке к текущей,	декабрь 2024	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	

	итоговой аттестации учащихся	апрель – июнь 2025		
26.	Организация, проведение профессиональной аттестации медицинских работников на подтверждение квалификации и проверочного испытания для лиц, имеющих среднее специальное медицинское (фармацевтическое) образование, не работающих по специальности 4 и более лет	в течение учебного года	Ситница В.В.	
27.	Осуществление контроля по пополнению банка тестовых заданий, клинических ситуаций по специальностям специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Фармация», «Медико-диагностическое дело»	в течение года	Ситница В.В. Вайлунова И.А Председатели ЦК	
28.	Организация тренингов командного взаимодействия по оказанию неотложной помощи на базе ВГМУ с участием студентов и учащихся колледжа	октябрь- декабрь 2024 март 2025	Ситница В.В.	
29.	Проведение обучающих тренингов «равный обучает равного» на базе колледжа	в течение года	Ситница В.В.	
Раздел 4. Внеучебная и воспитательная работа				
30.	В рамках профориентационной работы организация экскурсий с посещением Лаборатории по отработке навыков. Участие в мероприятии «День открытых дверей».	в течение учебного года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	
31.	Участие в организации и проведении предметных недель (недель цикловых комиссий)	в течение учебного года	Вайлунова И.А	
32.	Изучение инновационного опыта использования симуляционных технологий обучения в республике и внедрение его в образовательный процесс	в течение учебного года	Ситница В.В. Вайлунова И.А.	

Заведующий лабораторией
по отработке навыков



В.В.Ситница