

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания
комиссии по
противодействию коррупции
26.12.2023 № 5

**ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции учреждения
образования «Могилевский государственный медицинский колледж»
на 2024год**

1. Рассмотрение информационных записок и иных нормативных документов о состоянии борьбы с коррупцией (по мере поступления). Ответственный зам.директора по ВР, юрисконсульт.
2. Проведение анализа локальных нормативных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства (постоянно). Ответственный юрисконсульт.
3. Организовать в структурных подразделениях работу по систематическому изучению антикоррупционного законодательства и анализу, выявленных по республике коррупционных нарушений в отрасли образования и здравоохранения. Ответственные руководители структурных подразделений.
4. Знакомить при заключении контракта (трудового договора) всех вновь принятых работников колледжа под роспись с антикоррупционным законодательством, при аттестации работников, проверять знание основных положений антикоррупционного законодательства республики Беларусь. Ответственный ведущий специалист по кадрам.
5. Проводить анонимное анкетирование среди обучающихся учреждения, сотрудников с включением в анкету вопросов, касающихся фактов вымогательства, взяток, поборов и т.д.. Результаты анонимного анкетирования доводить до сведения коллектива. В случае выявления и подтверждения фактов коррупции, данную информацию передавать в правоохранительные органы (в течение года). Ответственный зам.директора по ВР, руководители структурных подразделений.
6. Контроль за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины работниками колледжа (постоянно). Ответственный ведущий специалист по кадрам.
- 9.О реализации плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции за квартал. Ежеквартально Ответственный специалист по закупкам.

Вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции:

В 1м квартале:

1. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при инвентаризации активов и обязательств. Докладчик: главный бухгалтер, зам по ХР
2. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при осуществление государственных закупок. Докладчик председатель комиссии по закупкам.

В 2м квартале:

1. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при итоговой аттестации на ОПКиП. Докладчик: Заведующий ОПК и П
2. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при осуществление государственных закупок. Докладчик председатель комиссии по закупкам.

В 3м квартале:

1. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при осуществление государственных закупок. Докладчик председатель комиссии по закупкам. Докладчик юрисконсульт.
2. Анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в комитет в первом полугодии 2024 года.

В 4м квартале:

1. Мониторинг заработной платы сотрудников колледжа. Контроль за соблюдением коэффициентов соотношения средней заработной платы руководителя и работников. Докладчик Грудович Л.А., ведущий экономист.
2. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков при осуществление государственных закупок. Докладчик председатель комиссии по закупкам.
3. О реализации плана работы комиссии по противодействию коррупции за 2024г. Докладчик Рыжков В.В.
4. О рассмотрении и утверждении плана работы и карты коррупционных рисков на 2025 год. Докладчик Костусева С.Н.

Председатель комиссии

В.В. Рыжков

Секретарь комиссии

С.Н.Костусева

В план 25 года

На 1 квартал

5. О мероприятиях, направленных на минимизацию коррупционных рисков, при использовании бюджетных средств, в том числе на выполнение текущих и капитальных ремонтов. Докладчик Долидович Е.В., главный бухгалтер

Контроль за проведением ежегодной инвентаризации материальных ценностей. Обеспечение учёта материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами

3. О соблюдении антикоррупционного законодательства при приеме на работу, а также ограничения по совместной службе (работе) в государственных органах и организациях супругов, близких родственников или свойственников. Докладчик: Озолова Т.В, ведущий специалист по кадрам.